

中国—新加坡自由贸易协定原产地证书 填制说明（试行）

第 1 栏：货物启运至（出口商名称、地址和国家）

此栏应填写已办理原产地证书申请人备案的中国境内¹出口商名称、地址、国家。此栏不得填写两个或两个以上公司名称。

第 2 栏：货物运输至（收货人的名称、地址和国家）

此栏应填写新加坡收货人名称、地址和国家。此栏不得填写非进口方公司信息。

第 3 栏：运输方式及路线（就所知而言）

此栏应填写离港日期、运输工具号和卸货口岸。出运后申报的原产地证书，此栏必须填写具体运输工具名称及号码，出运前申报且具体运输工具名称及号码未知的原产地证书，此栏可填写“***”或“BY SEA”或“BY AIR”或其它运输方式。卸货口岸应为新加坡口岸。

第 4 栏：供官方使用

此栏留空。

第 5 栏：项目编号

在收货人、运输条件相同的情况下，如同批出口货物有不同品种，则可按不同品种分列“1”“2”“3”……，以此类推。

¹ 本说明中，中国境内不包含港澳台地区。

第 6 栏：唛头及包装号

此栏填写的唛头及包装号应与发票、货物外包装上的一致。唛头不得出现中国境外的国家或地区制造的字样。如货物没有唛头应填“N/M”或“NO MARK”或“NO MARKS AND NUMBERS”。如有特殊唛头的，可在此栏填写“SEE ATTACHMENT”，并在证书背页贴唛（盖骑缝章）或 A4 白纸打印唛头（盖骑缝章）。CARTON LABEL、AS ADDRESS、AS PER INVOICE、AS PACKING LIST、AS B/L、AS BILL OF LADING、COLOR LABEL 等不能作唛头。

第 7 栏：包装数量及种类、货物描述及 HS 编码

货物描述必须详细，以使对方验货的海关官员可以识别。如果信用证、合同中品名笼统或拼写错误，应在括号内加注具体描述或正确品名。HS 编码应填写 6 位。包装数量必须用英文或阿拉伯数字表示，并标明货物具体包装种类（如“CASE”、“CARTON”）。货物无包装的，应填明货物出运时的状态，如“NUDE CARGO”、“IN BULK”、“HANGING GARMENTS”等。国外信用证要求填具合同、信用证号码等信息可填写在货物描述特殊条款栏。

第 8 栏：原产地标准

1. 货物符合《中国—新加坡关于升级〈中国-新加坡自由贸易协定〉的议定书》（以下简称《议定书》）第四章（原产地规则）第三条（完全获得产品）或附件二（产品特定原产地规则）规定，在缔约一方完全获得或生产的，填写“P”；
2. 货物完全在缔约一方或双方内由符合《议定书》第四

章（原产地规则）规定的原产材料生产的，填写“PE”；

3. 货物在缔约一方或双方内使用了符合《议定书》第四章（原产地规则）规定的区域价值成分要求及附件二（产品特定原产地规则）相关规定的非原产材料生产，中国—新加坡区域价值成分不少于 40% 的，填写“RVC”；

（三）货物在缔约一方或双方内使用了符合《议定书》附件二（产品特定原产地规则）规定的税则归类改变、工序要求、化学反应标准或其他要求的非原产材料生产，且满足第四章（原产地规则）的其他规定的，填写“PSR”。

第 9 栏：毛重或其他数量及价格（FOB）

此栏填写货物的正常计量单位，如“PCS”、“PAIRS”、“SETS”等。以重量计算的，则填毛重，只有净重的，填净重并标明“N.W.”（NET WEIGHT）。价格应为出口货物 FOB 价格。

第 10 栏：发票号码及日期

此栏填写发票号码、日期。所填的发票号码、日期应与清关发票一致。发票日期不能迟于第 3 栏出运日期及第 11、12 栏申请、签证日期。

第 11 栏：出口商声明

此栏填写申报地点、日期，申报地点应与签证地点一致，申请人授权专人在此栏签字。生产国国名应填写“CHINA”，进口国国名应填写“SINGAPORE”。申报日期应为企业实际申请日期。

第 12 栏：签证机构证明

此栏填写签证机构签证地点、日期。签证人员在此栏签

名，并在证书正本和交给申请人的副本上加盖原产地 ORIGIN 签证印章。签证人员签名、印章应清晰完整且不得重叠。

其它要求：

1. 如果发票是由非缔约方经营者开具的，可填写非缔约方经营者的名称和所在国家或地区等信息，填写的非缔约方经营者信息打印时自动生成在特殊描述条款栏。中国、新加坡境内企业不属于非缔约方经营者。

2. 申请人申报时，每项货物的发票金额价格条款应选 FOB，币种不限。

3. 货物不含非原产成分时，货物非原产成分应为 0；货物含非原产成分时，货物非原产成分应大于 0。

4. 应如实填写每项货物生产企业组织机构代码或统一社会信用代码 9-17 位、生产企业名称、联系人及电话。

证书补发：

货物装运之后申请的证书为补发证书，证书可在货物装运之日起一年内补发。补发证书的第 11、12 栏日期应为实际申请、签证日期。产地签证管理系统在补发证书第 12 栏自动标注“ISSUED RETROACTIVELY”字样。

证书更改：

申请人证书内容需更改的，可在证书签发之日起一年内向原签证机构申请更改证书。申请人应退回原证书，详细填写并提交更改/重发申请书。除申请更改的栏目、申请日期和签证日期为更改内容和实际日期外，更改证书其它各栏目应

与原证书保持一致。签证人员签发更改证书后，收回并作废原证书。

证书重发：

申请人原证书被盗、遗失或损毁，出口商或制造商确信此前签发的原产地证书正本未被使用的，可在证书签发之日起一年内向原签证机构申请重发证书。申请重发证书时，申请人应详细填写更改/重发申请书。证书申请日期和签证日期应为实际申请和签证日期。除申请日期及签证日期外，证书其他各栏目应与原证书保持一致。原产地签证管理系统在证书第十二栏自动标注“CERTIFIED TRUE COPY OF THE ORIGINAL CERTIFICATE OF ORIGIN NUMBER ____ DATED ____”字样。

证书更改重发：

申请人原证书被盗、遗失或损毁且需要更改的，若出口商或制造商确信此前签发的原产地证书正本未被使用，可在证书签发之日起一年内向原签证机构申请更改/重发证书。申请更改重发证书时，申请人应详细填写更改/重发申请书。证书申请日期和签证日期应为实际申请和签证日期。原产地签证管理系统在更改重发证书第 12 栏自动标注“THIS CERTIFICATE IS IN REPLACEMENT OF CERTIFICATE OF ORIGIN NO. ____ DATED ____ WHICH IS CANCELLED.”字样。